



NFC | NEBRIJA
FORMACIÓN
CONTINUA



PROGRAMA FORMATIVO

***Curso Superior de Inglés B1 (Titulación
Universitaria + 8 Créditos ECTS)***



Curso Superior de Inglés B1 (Titulación Universitaria + 8 Créditos ECTS)

Duración: 200 horas

Precio: 199 € *

Modalidad: Online

* Materiales didácticos, titulación y gastos de envío incluidos.

NFC | NEBRIJA
FORMACIÓN
CONTINUA

Centro de Formación Euroinnova Business
School en colaboración con Universidad
Antonio de Nebrija

SUMA HASTA 2 PUNTOS Y MEJORA TU NOTA FINAL EN EL BAREMO

Cursos que puntúan como méritos en el Baremo de las Oposiciones para el
Cuerpo de Maestros, Profesores de Secundaria, FP y EOI



1 Curso de
110 horas



0,5 puntos
para el baremo



2 Puntos en
el baremo



0,60 puntos en
la nota final

Consulta la Convocatoria de tu Comunidad Autónoma

* Únicamente puntúan en las oposiciones docentes las titulaciones universitarias

Puntúa con tu curso como méritos en el Baremo de las Oposiciones para el Cuerpo de Maestros, Profesores de Secundaria, FP y EOI. Realizándolo podrás sumar hasta 2 puntos sobre el total de 10 en la fase de Concurso. La nota final depende, de un 60% de la nota obtenida en el examen y un 40% de la fase concurso. Con la realización de este curso puedes llegar a añadir 0,60 puntos a la nota global del concurso-oposición.



Descripción

Ese Curso Homologado de Inglés B1 le ofrece una formación especializada en la materia. Debemos saber que para el área de Idiomas es muy importante profundizar y adquirir los conocimientos de Inglés B1 siendo un CURSO HOMOLOGADO Y BAREMABLE PARA OPOSICIONES.

A quién va dirigido

Este CURSO ONLINE HOMOLOGADO de Inglés B1 está dirigido a todas aquellas personas interesada en el ámbito de Idiomas y quieran especializarse en Inglés B1 adquiriendo una TITULACIÓN UNIVERSITARIA HOMOLOGADA.

Salidas laborales

Idiomas

Objetivos

- Ser capaces de sacarle partido a un repertorio amplio pero sencillo de vocabulario, estructuras y fórmulas aprendidas;
- Poner en juego los conocimientos generales del mundo hispano (referentes culturales, normas y convenciones de carácter sociocultural) que necesitan para desenvolverse en las diferentes transacciones en las que participan;
- Comunicarse adecuadamente en un registro neutro, aunque con suficiente flexibilidad como para adaptarse a diferentes situaciones;
- Expresarse con razonable corrección, aunque vacilen o hagan pausas para pensar lo que van a decir y cometan errores (especialmente de pronunciación) sobre todo en situaciones imprevistas y de cierta tensión;
- Saber cómo pedir a alguien que aclare o desarrolle lo que acaba de decir;
- Ser capaces de realizar las transacciones que se requieren en la organización de un viaje o durante su desarrollo o en situaciones menos habituales en comercios, agencias de alquiler de coches, oficinas de correos, bancos, etc..
- Preparar a nuestros alumnos para presentarse con garantías de éxito a los exámenes oficiales del nivel B1 del Marco Común Europeo y del First Certificate.

Para que te prepara

Este CURSO ONLINE HOMOLOGADO de Inglés B1 le prepara para adquirir unos conocimientos específicos dentro del área desarrollando en el alumno unas capacidades para desenvolverse profesionalmente en el sector, y más concretamente en Inglés B1 siendo un CURSO UNIVERSITARIO por lo que está HOMOLOGADO para OPOSICIONES. El presente Curso Universitario está Acreditado por la UNIVERSIDAD ANTONIO DE NEBRIJA con 8 créditos Universitarios Europeos (ECTS), siendo baremable en bolsa de trabajo y concurso-oposición de la Administración Pública.

Titulación

Titulación Universitaria en Curso Superior de Inglés B1 con 8 Créditos Universitarios ECTS. Formación Continua baremable en bolsas de trabajo y concursos oposición de la Administración Pública.

Esta titulación la expide la prestigiosa Universidad Antonio de Nebrija, con ella se obtendrán 8 créditos ECTS(European Credit Transfer System).



Forma de pago

Tarjeta de Crédito / PayPal

Eligiendo esta opción de pago, podrá abonar el importe correspondiente, cómodamente en este mismo instante, a través de nuestra pasarela de pago segura concertada con Paypal

Transferencia Bancaria

Eligiendo esta opción de pago, deberá abonar el importe correspondiente mediante una transferencia bancaria.

No será aceptado el ingreso de cheques o similares en ninguna de nuestras cuentas bancarias.

Contrareembolso

Podrá pagar sus compras directamente al transportista cuando reciba el pedido en su casa. Eligiendo esta opción de pago, recibirá mediante mensajería postal, en la dirección facilitada en el formulario, el material del curso, abonando el importe correspondiente a la recepción.

Metodología

Entre el material entregado en este curso se adjunta un documento llamado Guía del Alumno dónde aparece un horario de tutorías telefónicas y una dirección de e-mail dónde podrá enviar sus consultas, dudas y ejercicios. Además recibirá los materiales didácticos que incluye el curso para poder consultarlos en cualquier momento y conservarlos una vez finalizado el mismo. La metodología a seguir es ir avanzando a lo largo del itinerario de aprendizaje online, que cuenta con una serie de temas y ejercicios. Para su evaluación, el alumno/a deberá completar todos los ejercicios propuestos en el curso. La titulación será remitida al alumno/a por correo una vez se haya comprobado que ha completado el itinerario de aprendizaje satisfactoriamente.

Materiales didácticos

- Manual teórico 'Ingles Intermedio. Nivel Oficial Consejo Europeo B1'
- DVD



Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.

Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de tiempo para la finalización del curso, que dependerá del tipo de curso elegido:

- **Master a distancia y online:** El plazo de finalización será de 12 meses a contar desde la fecha de recepción de las materiales del curso.
- **Curso a distancia y online:** El plazo de finalización será de 6 meses a contar desde la fecha de recepción de los materiales del curso.

En ambos casos, si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 3 meses.

Bolsa de empleo

El alumno tendrá la posibilidad de incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por más de 2000 empresas y organismos públicos colaboradores, en todo el territorio nacional.

Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

Campus Virtual

Es el aula virtual donde encontrarás todos los contenidos de los cursos, cuidadosamente revisados y actualizados por nuestro equipo de profesores y especialistas.

El campus virtual se convierte en el principal escenario de aprendizaje y es aquí donde el alumnado podrá acceder a los contenidos del curso con tan sólo un clic.

Este nuevo sistema de aprendizaje online puede facilitar el trabajo del alumnado y del equipo docente en varios sentidos:

La presentación online de la acción formativa hace posible incluir contenidos en muy diversos formatos: texto, imagen, vídeo, audio, etc.

Asimismo, el alumnado puede descargarse en pdf el temario de su curso conforme vaya avanzando en los contenidos para que pueda tenerlos guardados.

Además, el campus virtual permite establecer contacto directo con el tutor o tutora a través del sistema de comunicación por correo electrónico que también permitirá intercambiar archivos entre las partes.

El entorno virtual simplifica y agiliza la evaluación y seguimiento del alumnado, tanto para el propio alumno o alumna como para el equipo docente. Por un lado, el alumnado podrá observar su avance a lo largo del itinerario formativo y recibirá retroalimentación inmediata sobre sus resultados en las pruebas de evaluación. En segundo lugar, el equipo docente verá simplificado su trabajo, puesto que todos los datos acerca de la actividad del alumnado en la plataforma, así como los resultados de las pruebas quedan registrados de manera automática, evitando así la labor de corrección manual y permitiendo al profesor o profesora tener una visión del progreso de sus alumnos/as con tan sólo un clic.

Puede acceder como invitado a nuestro Campus Virtual a través del siguiente enlace:

<http://campusvirtual.euroinnova.edu.es/login/index.php>

Programa formativo

UNIDAD DIDÁCTICA 1. BIRTHDAY PARTY

- - Planning a birthday party
- - - La expresión del deseo. Would like
- - - La posición de enough
- - Family matters
- - - La diferencia entre presente simple y presente continuo
- - - Los adjetivos acabados en-ing
- - I just love music
- - - Little, a little y much
- - - Few, a few y many
- - - El grado comparativo de los adjetivos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LAPTOP OR DESKTOP

- - Laptop or desktop
- - - El participio de pasado, adjetivo
- - - Los usos de all
- - Science is amazing
- - - Los pronombres posesivos
- - - El comparativo de igualdad
- - - Las expresiones as much... as y as many... as
- - Technology will change the future
- - - Also, as well y too
- - - Must y have to

UNIDAD DIDÁCTICA 3. FLATMATES

- - A new flatmate
- - - La expresión used to
- - - El adverbio yet
- - - Los adverbios ever y never
- - - La posición de even
- - People, people, people

Curso Superior de Inglés B1 (Titulación Universitaria + 8 Créditos ECTS)

- - - El grado superlativo de los adjetivos
- - - El modo imperativo
- - - Some y any
- - - El pasado continuo
- - Hobbies
- - - Can, could y be able to
- - - Las oraciones interrogativas indirectas
- - - How much y how many
- - - La estructura not... either

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LOCKED OUT OF MY HOUSE

- - Locked out my house
- - - Always + Presente Continuo
- - - El futuro próximo (going to)
- - - El Condicional Simple
- - - La diferencia entre futuro simple y futuro próximo
- - Emergency!!
- - - El Uso y la Omisión del Artículo The
- - - El pasado simple 1
- - - El pasado simple 2
- - - Las preposiciones in y at
- - - Las question tags
- - A good health
- - - La estructura to get+adjetivo
- - - Verbos + oración de infinitivo
- - - Los modales should y ought to
- - - Las palabras compuestas

UNIDAD DIDÁCTICA 5. THE WRONG TRAIN

- - The wrong train
- - - La expresión to look forward to
- - - Verbo "going to"
- - I really enjoyed my trip

Curso Superior de Inglés B1 (Titulación Universitaria + 8 Créditos ECTS)

- - - El presente perfecto
- - - Los tiempos de pasado
- - - A nice hotel and restaurant
- - - Had better y would rather
- - - Must y have to

UNIDAD DIDÁCTICA 6. THERE'S WATER EVERYWHERE

- - - There's water everywhere
- - - Los adverbios ever y never
- - - El adverbio yet
- - - It's animal!!
- - - El pasado continuo
- - - The planet we live in
- - - Can, could y be able to
- - - Futuro simple

UNIDAD DIDÁCTICA 7. WATCHING TV

- - - Watching TV
- - - Conectores de tiempo + presente simple
- - - Should / ought to: probabilidad
- - - TV programmes and famous people
- - - La voz pasiva 1
- - - La voz pasiva 2
- - - Must probabilidad
- - - Me and the movies
- - - Los pronombres y adverbios relativos 1
- - - Los pronombres y adverbios relativos 2
- - - Los auxiliares will y shall